






Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

REKISTERISELOSTE
Henkilötietolaki (523/1999) 10 §

Laatimispäivä

24.5.2018

1 Rekisterin- pitäjä	Nimi Astiavuokraus Piatti Oy, Oulu
	Osoite Paulaharjuntie 22, 90530 OULU
	Muut yhteystiedot (esim. puhelinvirka-akana, sähköpostiosoite) email: info@piatti.fi, puhelin arkisin 16:30-18:00, 044 977 2102
2 Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Jopi Siirtola
	Osoite Paulaharjuntie 22 90530 OULU
	Muut yhteystiedot (esim. puhelinvirka-akana, sähköpostiosoite) 044 977 2102
3 Rekisterin nimi	Astiavuokraus Piatti Oy tilaus- ja laskutusrekisteri
4 Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus	<p>Rekisteriä käytetään astiavuokraustilausten hallinnointiin ja laskutukseen. Rekisteriin tiedot tulevat salatun web-lomakkeen, taikka työntekijän syöttämien tietojen kautta.</p> <p>Rekisteristä ei luovuteta tietoja kolmansille osapuolille ja asiakkaiden taikka yritysten tietoja käytetään ainoastaan ko. tilauksen koordinointiin ja laskutukseen.</p> <p>Laskutusten raportit arkistoidaan tilitoimistoon säännösten määräämäksi ajaksi.</p>
5 Rekisterin tietosisältö	<p>Käyttäjärekisterin tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">- Etunimi- ja sukunimi tai yrityksen nimi- Y-tunnus yrityksistä- Tilaajan ja/tai tilauksen katuosoite- Postinumero- Postitoimipaikka- Puhelinnumero taikka matkapuhelinnumero- Tilaajan sähköpostiosoite- Tilaajan IP-osoite tilausta tehdessä- Yritysassiakkaiden yhteyshenkilöistä: Nimi, asema, puhelinnumero ja sähköpostiosoite- Laskutusosoite, jos eri kuin yrityksen osoite
6 Säännön- mukaiset tietolähteet	<p>Rekisteriin tiedot tulevat salatun (SSL/TSL, www.piatti.fi) asiakkaan syöttämän web-lomakkeen, taikka työntekijän laskutukseen syöttämien tietojen kautta. Rekisteristä ei luovuteta asiakkaiden tietoja kolmansille osapuolille ja asiakkaiden, taikka yritysten tietoja käytetään ainoastaan kyseisen tilauksen koordinointiin ja laskutukseen.</p> <p>Laskutuksen säännösten määräämää arkistointia varten asiakkaiden tiedot siirtyvät tilitoimiston lukittuun manuaaliseen arkistoon.</p>

7  Tietojen säännönmukaiset luovutukset	<p>Piatti Oy voi luovuttaa viranomaisille rekisterin tietoja lain tai muiden määräysten niin vaatiessa. Piatti Oy ei luovuta tietoja kaupallisiin tarkoituksiin.</p> <p>Käyttäjällä on henkilötietolain 26 §:n mukaisesti oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on tallennettu taikka pyytää niitä poistettavaksi. Lisäksi käyttäjällä on oikeus saada tietojansa muutetuksi, tietonsa itselleen, vastustaa ja rajoittaa teitojensa käsittelyä, tulla unohdetuksi ja tulla informoiduksi tietosuojan rikkoutumisesta.</p> <p>Oikeutetut pyynnöt tulee lähettää kirjallisesti ja allekirjoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Astiavuokraus Piatti Oy Paulaharjuntie 22 90530 OULU</p>
8  Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	<p>Tietoja ei luovuteta EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.</p>
9  Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto Manuaalinen aineisto säilytetään tilitoimistossa säännösten määrämän ajan lukitussa tilassa.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Laskutus-, tilaus- ja asiakastiedot säilytetään salasanoilla suojatussa ja varmennetussa tietokannassa Suomessa sijaitsevalla Zoner Oy:n palvelimella.</p> <p>Käsittelijä: Zoner Oy Pakkalankuja 6, 01510 VANTAA</p>